

# **Étudiants ou étudiantes en bibliothéconomie - BANQ990-0024**

Bibliothèque et Archives nationales du Québec recrute actuellement des étudiants et des étudiantes pour des postes en bibliothéconomie pour les directions et sections suivantes : la Direction de la Collection nationale et des services spécialisés (Grande Bibliothèque), ainsi que la Direction des acquisitions et du traitement documentaire de la collection de prêt et de référence (Grande Bibliothèque).

Il s'agit de postes à temps complet, à raison de 35 heures par semaine, pour une durée de 10 à 15 semaines. Les candidatures reçues seront considérées pour tous les projets.

Le taux horaire offert est de 11,30 \$, comprenant les avantages sociaux.

## **Type d'emploi**

Occasionnel/ Temps plein

## **Plus précisément :**

- L'étudiante ou l'étudiant sera appelé à œuvrer pour l'un ou l'autre des projets suivants :
- mise à jour des collections documentaires, préparation des requêtes pour les titres manquants et proposition d'un plan de mise en valeur;
- recherche et repérage de documents photographiques pour un projet spécifique;
- évaluation des disques de la Collection nationale de musique afin de saisir les informations pertinentes;
- analyse de sources documentaires (papier, enregistrements sonores ou Internet);
- indexation de certains documents;
- ajout, modification et vérification de données dans le catalogue Iris;
- validation des dossiers des autorités d'auteurs à partir des autorités de BANQ;
- mise à jour de certaines données bibliographiques et de certaines données en prévision de la prochaine mise à jour du site Relation France-Québec sur le portail.

## **Qualifications requises :**

- Maîtrise en bibliothéconomie 1re année complétée;
- être inscrit au programme Jeunesse Canada au travail ([www.pch.gc.ca](http://www.pch.gc.ca)) et répondre aux critères d'admission du programme (être âgé de 30 ans ou moins au moment de commencer l'emploi, avoir l'intention de retourner aux études à la session d'automne 2008, être citoyen canadien ou résident permanent et autorisé à travailler au Canada).

## **Connaissances requises :**

- Habiletés à utiliser les banques de données et les nouvelles technologies;
- connaissance de la Classification décimale Dewey;
- connaissance du format MARC;
- aisance avec les logiciels bureautiques courants (suite Office, Outlook, Explorer, etc.)

### **Habiletés requises :**

- Facilité à travailler avec les chiffres;
- esprit d'équipe;
- aisance dans les communications verbales et écrites;
- fiabilité et rigueur.

### **Atouts importants :**

- Habileté avec le logiciel Excel;
- intérêt pour les travaux statistiques.

Le salaire offert pour le poste est 20637 \$.

*Toute personne intéressée peut soumettre sa candidature. BaNQ favorise l'égalité des chances en emploi et invite les personnes faisant partie des groupes suivants à poser leur candidature : personnes issues de minorités visibles ou ethniques, personnes handicapées, autochtones.*

*Vous pouvez acheminer votre curriculum vitae, en mentionnant le numéro de référence du poste, de préférence par notre système d'inscription en ligne au [www.banq.qc.ca](http://www.banq.qc.ca) ou, si vous n'y avez pas accès, par télécopieur au 514-873-4341.*

*Les personnes intéressées à soumettre leur candidature doivent le faire au plus tard le **19 mars 2008**.*